**附件1**

|  |
| --- |
| **楚雄州专业技术职称申报材料一览表** |
|  **姓名** |  |  **性别** |  | **出生****年月** |  | **最高学历** |  |
|
| **单位** |  | **申报专业** |  |
|  **现任专业技术职务****及聘任时间** |  | **拟申报专业技术职称资格** |  |
|
| **序号** | **评审必备资料内容** | **份数** | **备 注** |
| **1** | **专业技术职称申报评审表** | **1** |  |
| **2** | **身份证** | **1** | **复印件** |
| **3** | **毕业证、学位证** | **1** | **复印件** |
| **4** | **现专业技术职称资格证书** | **1** | **复印件** |
| **5** | **执（职）业资格证书** | **1** | **复印件** |
| **6** | **专业培训证明材料及继续教育培训合格证** | **1** | **复印件（继续教育合格证提供近3年）** |
| **7** | **任现职期间的聘书、聘用合同或劳动合同** | **1** | **复印件** |
| **8** | **现任职期间的获奖证书** | **1** | **复印件** |
| **9** | **学历承诺书** | **1** | **原件** |
| **10** | **单位承诺书** | **1** | **原件** |
| **11** | **单位公示材料** | **1** | **复印件** |
| **12** | **学术论文** | **1** | **复印件** |
| **13** | **其它** |  | **复印件** |
| **资料装订、装袋要求** | **1号材料分开装；2 — 11号材料顺序装订成一册（凡复印件须有单位审核人审核签章）；12 — 13号分册装订并装入同一个文件袋。** |
| **必须报送的材料** | **一、评审必备资料（按要求装订装袋）；****二、评审名册：纸表1式2份，不装袋。** |
|
| **联系人：** | **联系电话：** | **填报时间： 年 月 日** |