附件6

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **楚雄州专业技术职称申报材料一览表** | | | | | | | | | | |
| **姓名** |  | **性别** |  | | **出生**  **年月** | | |  | **最高学历** |  |
|
| **单位** |  | | | | | | | **申报专业** | **(请与附件6专业技术职称评审专业名称一览表一致)** | |
| **现任专业技术职务**  **及聘任时间** | |  | | **拟申报专业技术职称资格** | | | |  | | |
|
| **序号** | **评审必备资料内容** | | | **份数** | | **备 注** | | | | |
| **1** | **专业技术职称申报评审表** | | | **1** | | **A3纸质正反2面打印，中缝装订，单位盖章处一页为封底** | | | | |
| **2** | **本人身份证** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **3** | **学历证书、学位证书、学信网下载的学历证明** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **4** | **现专业技术职称资格证书** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **5** | **执（职）业资格证书** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **6** | **专业培训证明材料及继续教育培训合格证** | | |  | | **复印件（继续教育合格证提供近3年）** | | | | |
| **7** | **单位法人身份证及工商营业执照复印件** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **8** | **单位承诺书及申报人员推荐情况** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **9** | **任现职期间的聘书、聘用合同或劳动合同、社保证明材料** | | |  | | **复印件** | | | | |
| **10** | **任现职期间的获奖证书** | | |  | | **复印件** | | | | |
| **11** | **专业技术总结或研究成果** | | | **1** | | **复印件** | | | | |
| **12** | **业绩证明支撑材料** | | |  | | **复印件** | | | | |
| **13** | **其它** | | |  | | **复印件** | | | | |
| **资料装订、装袋 要求** | | **1号材料分开装；2 — 10号材料、11 — 13号材料按顺序分别装订成两册（凡复印件须有单位审核人审核签章）；全部申报材料装入同一个文件袋，并将《楚雄州专业技术职称申报材料一览表》粘贴在文件袋封面上。** | | | | | | | | |
| **必须 报送的材料** | | **一、评审必备资料（1-13项按要求装订后装入同一个文件袋）；**  **二、评审名册：纸表1式2份不装袋，电子档U盘报送（请认真核对后报送）。** | | | | | | | | |
|
| **评 审 材 料 不 得 涂 改** | | | | | | | | | | |
| **联系人：** | | **联系电话：** | | | | | **填报时间： 年 月 日** | | | |